附件2

事业单位业务事项登记表

单位名称：茌平县肖家庄镇联合校 举办单位：茌平县教育局

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | 学生学籍管理与综合素质评价。 | | |
| 事项类别 | 公益服务 | 具体实施科室 | 茌平县肖家庄镇联合校 业务室 |
| 协同实施科室 |  | 联系方式 |  |
| 业务期限 | 长期 | | |
| 实施依据 | 1. 《山东省教育厅关于印发山东省普通中小学学籍管理规定的通知》(鲁教基字〔2016〕3号) 2. 《山东省普通中小学管理基本规范（试行）》（鲁教基字〔2007〕20号） | | |
| 事项主要内容 | 1. 新生入学，采取开学通告形式，并将开学通告张贴到各村各组，使新生父母或其监护人接到入学通知后，在规定时间内携带户口本送子女或其被监护人到指定学校办理入学手续。 2. 严格按规定条件开展学籍异动工作。 | | |
| 是否收费 | 否 | 收费标准 |  |
| 收费依据 |  | | |
| 上年度业务量 |  | 上年度收入 |  |
| 备 注 |  | | |